



## **COMUNE DI PACIANO**

*(Provincia di Perugia)*

***U.O. n° 3 – Servizio economico-finanziario, Contabilità e Tributi***

### **BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE**

In esecuzione di quanto stabilito nella delibera di C.C. n. 43/2009 nonché della determinazione del Responsabile dell'Unità Organizzativa n.3 n° 24/2009 (R.G. n°179/09) si rende noto che il giorno **11 dicembre 2009, alle ore 10:00**, avrà luogo il pubblico incanto per l’aggiudicazione del servizio di **“Tesoreria del Comune di Paciano (Pg) per il quinquennio 01/01/2010 - 31/12/2014”** .

In merito si precisa quanto segue:

**1) ENTE APPALTANTE:** COMUNE DI PACIANO –P/zza della repubblica n°4 – 06060 Paciano (Pg). Tel 075830186 – fax 075830447

**2) OGGETTO DELL’APPALTO:** Affidamento del servizio di Tesoreria comunale secondo tutte le condizioni e con le modalità previste dallo schema di convenzione approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 43/2009 dal regolamento comunale di contabilità e dalle norme vigenti in materia;

**3) TIPO DI APPALTO :** **SERVIZI** Categoria n. 6 (servizi Bancari e finanziari Allegato II a D.Lgs n.163/06) codice CIG: 0389573DCB

**4) LUOGO DI ESECUZIONE:** Comune di Paciano

**5) DURATA DEL CONTRATTO:** Anni 5 decorrenti dal 01/01/2010 al 31/12/2014, eventualmente rinnovabile per una sola volta qualora ricorrano i presupposti di legge in vigore al momento della scadenza (art. 210 del D.Lgs 267/2000).

**6) CORRISPETTIVO:**L’affidamento del servizio tesoreria non dà luogo a riconoscimento di corrispettivo economico da parte della Stazione Appaltante in quanto il Servizio di Tesoreria sarà svolto gratuitamente dall’Istituto Tesoriere ai sensi dell’art. 19 della Convenzione stessa.

**7) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE:** Procedura aperta – Asta pubblica con

aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (art. 83 del D.Lgs 163/2006 – ex art. 23, comma 1, del D.Lgs 157/1995).

#### **8) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA,**

Saranno ammessi alla gara di cui al presente bando

- a) Istituti autorizzati a svolgere il servizio di tesoreria comunale secondo quanto previsto dall'art.208 del D.Lgs.n.267/2000;
- b) Iscritti alla Camere di Commercio per attività coincidenti con quella oggetto del presente bando
- c) che non rientrino in una delle cause di esclusione di cui all'art 38 del D.Lgs.n.163/2006
- d) che abbiano uno sportello bancario attivo nel raggio di 15 chilometri in linea d'aria dal comune di Paciano o che si impegnino ad aprire uno sportello bancario sul territorio comunale entro quattro anni dall'eventuale aggiudicazione
- e) in possesso di idonea capacità economica e finanziaria per lo svolgimento del presente servizio e di un capitale sociale sottoscritto non inferiore a €.1.000.000,00
- f) che abbiano idonea capacità tecnica allo svolgimento del servizio tenuto conto dell'entità dello stesso e che abbiano già svolto servizio di tesoreria per almeno tre anni negli ultimi 5 antecedenti la data di pubblicazione del presente bando per enti assimilabili per tipologia di adempimenti all'ente locale

#### **9) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE:**

Possono partecipare alla gara solo i soggetti individuati dal precedente punto 8) che presentino i requisiti di cui al successivo punto 10)

**Possono partecipare alla gara anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate ai sensi** dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006. In tal caso tutti i partecipanti devono possedere i requisiti prescritti alle lettere a) e b) dell'art. 208 del D.Lgs. 267/2000 e dalla normativa specifica di settore.

Non possono partecipare alla gara i concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio di concorrenti

#### **10) TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:**

Per la partecipazione alla gara i soggetti concorrenti dovranno inviare un plico chiuso, sigillato e controfirmato o siglato sui lembi di chiusura che dovrà recare all'esterno, **a pena di esclusione**, oltre all'indicazione del mittente, la seguente dicitura: **"Contiene offerta per la gara per l'affidamento del servizio di Tesoreria del Comune di Paciano"**.

Per sigillo si intende una qualsiasi impronta o segno atto ad assicurare la chiusura e, nello stesso tempo, confermare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, al fine di evitare manomissioni di sorta della busta contenente l'offerta, sia impronta espressa su materiale plastico come ceralacca o piombo, sia striscia incollata con timbri e firme.

Il plico, inviato per mezzo del servizio postale o consegnato a mano, **dovrà pervenire, pena l'esclusione**, al COMUNE DI PACIANO– UFFICIO PROTOCOLLO – P.zza della repubblica, n. 4 - PACIANO (PG) – tassativamente e senza possibilità di alcuna proroga entro e non oltre le ore **13.00 del giorno 10 dicembre 2009**

Il recapito del plico ai fini della gara, integro, rimane ad esclusivo rischio del mittente, restando esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione comunale ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Farà fede dell'arrivo il timbro e l'ora di accettazione apposti sull'offerta dall'Ufficio Protocollo dell'Ente.

All'interno del plico dovranno essere racchiusi **a pena di esclusione dalla gara:**

**1. domanda di partecipazione redatta utilizzando il modello A) predisposto dall'Ente**, sottoscritto in ogni pagina per esteso dal legale rappresentante dell'istituto e con allegato documento di identità valido del firmatario, contenente le seguenti dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche, per ciascun soggetto concorrente:

- a) essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 208, primo comma, lett. a) D.Lgs. 267/00 e ss.mm. (qualora si tratti di banche);
  - a2) *oppure*: di avere i requisiti previsti dall'art. 208, primo comma, lett.b) del D.Lgs. 267/00 e ss.mm. (qualora di tratti di s.p.a);
  - a3) *oppure*: di avere tutti i requisiti prescritti dalla normativa specifica di settore qualora si tratti degli altri soggetti di cui alla lett.c) art. 208 del D.lgs. 267/00 e ss.mm.;
- b) non trovarsi, né essersi trovati in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38, primo comma, lett. a), b), c), d) del D.Lgs. n. 163/2006;
- c) non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate o grave errore nell'esercizio dell'attività professionale accertate dalla stazione appaltante;
- d) non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- e) non aver reso false dichiarazioni, nell'anno precedente alla pubblicazione del presente bando di gara, in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio di cui al D.Lgs 163/06;
- f) non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- g) essere in regola con la normativa sul diritto al lavoro dei disabili (art. 17 Legge 68/1999);
- h) impiegare personale in possesso di specifica professionalità per l'espletamento del servizio oggetto del presente appalto, applicare i vigenti CCNL di categoria nonché rispettare gli obblighi previsti dal D.Lgs. 81/2008 per la sicurezza e salute dei luoghi di lavoro;
- i) inesistenza a proprio carico di situazioni impeditive di cui all'art. 9 della Legge 197/1991 ovvero delle successive disposizioni emanate dalle Autorità creditizie

- (se enti creditizi).
- j) non trovarsi, in ogni caso, in nessuna ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi delle norme vigenti;
  - k) essere iscritto nel registro delle imprese della competente C.C.I.A.A. indicando la partita IVA, il settore di attività cui si è iscritti e i soggetti muniti di rappresentanza (se trattasi di s.p.a o comunque di soggetti per i quali sia prevista tale iscrizione) *oppure* di essere iscritto all'albo di cui all'art. 13 del D.Lgs 385/93 (se trattasi di banche);
  - l) di disporre almeno di una filiale/agenzia già operativa ubicata nei Comuni limitrofi in un raggio di 15 km. O di impegnarsi ad aprirne una nel comune di Paciano entro 4 anni dall'eventuale aggiudicazione
  - m) assenza delle condizioni di controllo di cui all'art. 2359 C.C. nei confronti di altri soggetti partecipanti alla gara sia in qualità di controllanti che di controllati.
  - n) che l'impresa non è stata condannata per i reati previsti dal D.Lgs. 74/2000, in materia di imposte sui redditi e sul valore aggiunto, a norma dell'art. 9 della L. 25 giugno 1999, n.205;

La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante - in tal caso va trasmessa, **pena l'esclusione**, la relativa procura;

2. **Schema di convenzione**, debitamente sottoscritto in ogni pagina dal legale rappresentante o dai soggetti concorrenti, o da persona all'uopo delegata, per presa visione ed accettazione integrale ed incondizionata delle disposizioni indicate nello stesso schema di convenzione;

3. **Ricevuta (o copia corredata di dichiarazione di autenticità) del versamento del contributo pari ad €40,00** (ai sensi dell'art. 2 della delibera del 01 marzo 2009 dell'AVCP) all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, secondo le modalità indicate sul sito web dell'Autorità : <http://www.avcp.it/riscossioni.html>

4. **Una busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura**, recante il nominativa del concorrente e la dicitura: **“Offerta tecnico-economica per la Tesoreria del Comune di Paciano”**. L'offerta, in bollo da €.14,62, deve essere redatta utilizzando in modello B) predisposto dall'Ente, deve essere sottoscritta in ogni pagina per esteso dal legale rappresentante dell'istituto, e deve contenere:

- la ragione sociale dell'istituto, sede legale e partita IVA
- gli elementi tecnici ed economici che la commissione dovrà valutare per la formazione della graduatoria

Il Comune si riserva la facoltà di verificare, prima dell'aggiudicazione definitiva, il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese (RTI) tutti i soggetti partecipanti dovranno sottoscrivere l'offerta economica e lo schema di convenzione e dovranno produrre ciascuna la propria dichiarazione sostitutiva contenenti gli elementi indicati nel precedente punto 1., fatta eccezione per quello di cui alla lettera l) che dovrà essere specificato da almeno una delle imprese partecipanti al RTI.

La sottoscrizione della domanda di partecipazione (mod.A) e dell'offerta (mod.B) da parte del legale rappresentante dell'impresa non è soggetta ad autenticazione **purché venga allegata ad entrambe, pena l'esclusione dalla gara, copia di un documento di identità in corso di validità**

Non saranno prese in considerazione le offerte le cui buste risultassero irregolari all'atto dell'apertura o che, per qualsiasi ragione, pervenissero oltre il termine fissato, ovvero le offerte che risultassero espresse in termini generici o condizionate o prive dei requisiti richiesti o facessero riferimento ad altre offerte proprie o altrui.

Il servizio di Tesoreria dovrà essere svolto a titolo completamente gratuito, per cui non si terrà conto delle offerte economiche che prevedano un compenso per l'espletamento del servizio.

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 giorni dalla data di presentazione della stessa.

## 11) CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

La Commissione di aggiudicazione sarà chiamata a valutare le offerte pervenute.

L'aggiudicazione sarà effettuata in favore del soggetto concorrente che produrrà complessivamente le migliori condizioni di offerta valutate sulla base degli elementi contenuti nella stessa e con i seguenti criteri:

ELEMENTO	PUNTEGGIO GLOBALE MAX 100 PUNTI
<b>A) ELEMENTI ECONOMICI INERENTI IL SERVIZIO</b>	<b>MAX 50PUNTI</b>
<p><b>A.1.</b> Tasso di interesse attivo applicato sulle giacenze di cassa e su eventuali depositi costituiti presso il Tesoriere = Spread in maggiorazione al Parametro di riferimento costituito dall'Euribor a 3 mesi (tasso 360), rilevato su "Il Sole 24 Ore", riferito al mese precedente l'inizio di ciascun trimestre solare</p> <p><b>Non sono ammesse offerte in diminuzione a pena di esclusione.</b></p> <p><b>A.2.</b> Tasso di interesse passivo applicato sull'utilizzo dell'anticipazione di Tesoreria = Spread in diminuzione/maggiorazione al</p>	<p><b>Da zero a 30 punti</b></p> <p><b>Spread</b> rispetto al parametro di riferimento (maggiorazione in punti percentuali per anno)Il concorrente dovrà indicare lo spread con un massimo di tre decimali da esprimere sia in cifre che in lettere (in caso di discordanza prevarrà quello più favorevole per il Comune).</p> <p>Punti 30 alla migliore offerta</p> <p>Alle altre offerte il punteggio verrà attribuito con l'applicazione della seguente formula:</p> $X = \frac{\text{Offerta da valutare}}{\text{Offerta migliore}} \times 30$ <p><b>Da zero 15 punti</b></p> <p><b>Spread</b> rispetto al parametro di</p>

<p>Parametro di riferimento costituito dall' Euribor a 3 mesi (tasso 360), rilevato su "Il Sole 24 Ore", riferito al mese precedente l'inizio dell'anticipazione</p>	<p>riferimento (diminuzione/maggiorazione in punti percentuali per anno)Il concorrente dovrà indicare lo spread con un massimo di tre decimali da esprimere sia in cifre che in lettere (in caso di discordanza prevarrà quello più favorevole per il Comune).</p> <p>Punti 15 alla migliore offerta.</p> <p>Alle altre offerte il punteggio verrà attribuito con l'applicazione della seguente formula:</p> $X = \frac{\text{Offerta migliore}}{\text{Offerta da valutare}} \times 15$
<p><b>A.3.</b> Tasso commissione applicato sulle polizze fidejussorie rilasciate su richiesta dell'Ente.</p>	<p><b>Da zero a 5 punti</b></p> <p>(5 punti all'offerta migliore, punteggi intermedi proporzionali per le altre offerte)</p> $X = \frac{\text{Offerta migliore}}{\text{Offerta da valutare}} \times 5$
<p><b>B) ELEMENTI DI CARATTERE TECNICO E GENERALI</b></p>	<p><b>MAX 50 PUNTI</b></p>
<p><b>B.1.</b> Addebito di spese vive di servizio</p>	<p><b>Da zero a 5 punti</b></p> <p>nessuna spesa (escluso bolli) punti 5  per spese fino a €.12 =punti 3  per spese superiori =punti 0</p>
<p><b>B.2</b> Attivazione di procedure informatiche per mandati di pagamento e reversali d'incasso che prevedano la firma digitale</p>	<p><b>Da zero a 10 punti</b></p> <p>Punti 10 entro II anno di servizio  Punti 8 entro III anno di servizio</p>

	<p>Punti 6 entro IV anno di servizio</p> <p>Punti 4 entro V anno di servizio</p> <p>Punti 0 per nessuna attivazione</p>
<p><b>B.3</b> Corresponsione di Contributi annui</p> <p>Impegno ad erogare al Comune un contributo economico annuo per l'intera durata del contratto a sostegno di iniziative promosse dall'Ente.</p> <p><b>Il contributo minimo previsto è pari ad €3.000,00 annui</b></p>	<p><b>Da zero a 16 punti</b></p> <p>punti 2 per ogni mille euro superiori al contributo minimo previsto</p>
<p><b>B.4</b> Commissioni da porsi a carico del beneficiario per esecuzione di pagamenti da estinguersi mediante bonifico bancario su conto intrattenuto dal beneficiario presso Istituto diverso dal Tesoriere stesso:</p> <p><b>Resta inteso che il pagamento di diversi mandati, se assoggettabili a commissione, nei confronti dello stesso beneficiario da eseguirsi nella stessa giornata, viene effettuato con l'addebito di un'unica commissione.</b></p>	<p><b>Da zero a 9 punti</b></p> <p>senza alcun addebito = punti 9</p> <p>per addebito fino ad €. 1,50 = punti 6</p> <p>per addebito fino a €.3 = punti 3</p> <p>per addebito superiore =punti 0</p>
<p><b>B.5</b> Valuta di accredito ai beneficiari per bonifici bancari su qualsiasi istituto di credito (da indicare in giorni lavorativi).</p>	<p><b>Da zero a 5 punti</b></p> <p>Punti 5 per giorni valuta pari a 0</p> <p>Punti 4 per giorni valuta da 1 a 2</p> <p>Punti 3 per giorni valuta pari a 3</p> <p>Punti 2 per giorni valuta pari a 4</p> <p>Punti 0 per giorni valuta superiori</p>
<p><b>B.6</b> Altri servizi aggiuntivi a favore dell'Ente</p>	<p><b>Da zero a 5 punti</b></p> <p>Verrà attribuito un punto per ogni servizio offerto fino ad un massimo di 5 punti.</p>

## 12) SVOLGIMENTO DELLA GARA E AGGIUDICAZIONE

La gara sarà esperita in data **11 dicembre 2009 con inizio alle ore 10,00** presso la sede

municipale di Paciano. La seduta di gara è pubblica, possono essere presenti allo svolgimento delle procedure di gara tutti gli interessati, titolari o rappresentanti di tutte le imprese offerenti, muniti di specifica delega.

Le sedute riservate destinate alla valutazione di merito si svolgeranno nelle date ritenute opportune dalla commissione di gara.

Le operazioni di gara potranno comunque essere svolte in un'unica seduta di gara a seconda della complessità della valutazione dell'offerta economica.

Al presidente è riservata la facoltà insindacabile di sospendere o di posticipare la data della gara.

Il Comune si riserva la facoltà di dar luogo all'aggiudicazione della concessione anche in presenza di un'unica offerta, purché sia valida o anche la facoltà di non procedere, a suo insindacabile giudizio, alla gara o a nessuna aggiudicazione senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.

In sede di gara l'offerta presentata non potrà essere ritirata né modificata o sostituita con altra.

Qualora nell'offerta vi sia discordanza tra le somme indicate in cifre e quelle indicate in lettere, sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'amministrazione.

La commissione provvederà all'assegnazione di un punteggio complessivo ad ogni concorrente sommando i punteggi attribuiti ad ogni elemento secondo quanto sopra specificato, formando la relativa graduatoria.

L'aggiudicazione della gara sarà effettuata, in via provvisoria, a favore dell'offerta che, in base al punteggio attribuito, risulterà quella complessivamente più vantaggiosa per l'Ente committente.

In caso di parità di punteggio complessivo tra due o più concorrenti si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio a norma del 2° comma dell'art. 77 del R.D. n. 827 del 23.05.1924.

Si farà luogo all'esclusione dalla gara nel caso manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti richiesti che incidono, in via diretta o mediata, sulla funzione di garanzia che la disciplina di gara tende ad assicurare nonché di tutti quelli volti a tutelare la "par condicio" dei concorrenti. Non si farà luogo, di contro, all'esclusione delle offerte non in regola con la legge sul bollo, che saranno accettate o ritenute valide agli effetti giuridici, ma saranno soggette a regolarizzazione fiscale.

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando di gara e nello schema di convenzione

### **13) OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO**

Il verbale di gara non costituisce contratto. L'aggiudicazione pronunciata dalla commissione di gara ha carattere provvisorio ed è subordinata all'esito positivo delle verifiche e dei controlli sul primo in graduatoria in ordine al possesso dei requisiti prescritti dalla documentazione di gara e richiesti dalla legge.

L'esito dei lavori della commissione aggiudicatrice formerà oggetto di aggiudicazione definitiva con specifica determinazione adottata dal soggetto competente.

L'aggiudicatario sarà tenuto ai seguenti adempimenti nel termine che gli verrà fissato dall'Amministrazione:

- trasmissione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara;

- versamento delle spese contrattuali (bolli, diritti di segreteria, imposta di registro, ecc.);
- stipulazione del contratto pena l'applicazione delle sanzioni previste dalle vigenti disposizioni. Il contratto verrà stipulato con l'aggiudicatario in forma pubblica amministrativa, ai sensi di quanto disposto dal Capo IV, Sezione I, del R.D. 827/24.

In caso di mancato rispetto degli adempimenti sopra indicati entro il termine fissato, il soggetto viene dichiarato decaduto dall'aggiudicazione. In tal caso l'aggiudicazione sarà fatta in favore del concorrente che segue in graduatoria.

#### **14) PRESCRIZIONI FINALI**

I documenti sopra elencati, come condizione di ricevibilità, devono essere redatti in lingua italiana.

L'Amministrazione appaltante potrà richiedere l'anticipazione dell'esecuzione dell'appalto anche in pendenza della stipula del contratto

Per quanto non previsto dal presente bando di gara e dal capitolato speciale si fa riferimento al D.Lgs. n.163/2006 e alle ulteriori disposizioni di legge e regolamenti vigenti in materia, in quanto applicabili.

Ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196 e ss.mm. recante il "Codice in materia di protezione dei dati" si informa che i dati personali che verranno indicati nell'offerta saranno trattati da questa Amministrazione esclusivamente nell'ambito e per i fini attinenti la gara in oggetto

L'organismo responsabile delle procedure di ricorso è il TAR di Perugia ed il termine fissato per la presentazione del ricorso è pari a 60 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione o dalla piena conoscenza della stessa.

Per l'acquisizione di copia del bando e della convenzione e per qualsiasi altra informazione relativa alla gara in oggetto, gli interessati possono rivolgersi U.O. N°3 – Servizio economico-finanziario dell'Ente nei giorni e negli orari di apertura al pubblico (Lun. - Mer. - Ven. dalle ore 9.30 alle ore 13.00, Gio. dalle ore 14.45 alle ore 17.30), dr. Mencarelli Gilberto

Unità organizzativa responsabile del procedimento: U.O. N°3 – Servizio economico - finanziario

Responsabile del Procedimento: dr.essa Laura Fiorino

Tel. 075/830186 int. n°3) – Fax 075/830447

e-mail [info@comune.paciano.pg.it](mailto:info@comune.paciano.pg.it)

Paciano, 04 novembre 2009

Il Responsabile dell'Unità organizzativa Economico-Finanziaria  
(Dr.essa Laura Fiorino)